

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Estimado Arq. Gonzáles:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios técnicos Número DGPCYN-029-84-2021**.

Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2021** correspondiente al mes de marzo del 2021 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie: 68F1C617 Número de DTE: 178212309**.

Actividades Realizadas:

1. Continuar con las correcciones de los planos arqueológicos de los 41 artes tamaño doble carta; de la Acrópolis Noroeste del Sitio Arqueológico Naranjo Sa'al en las oficinas centrales del DECORSIAP.
2. Catalogar y archivar las 10 carpetas de los 51 levantamientos de campo en papel milimetrado, tamaño A1; con código de localización, número de carpeta y ficha técnica a cada levantamiento de campo de los edificios siguientes edificios:
 - a. **Sitio Arqueológico Naranjo Sa'al:** Edificios A1, A2, A3, B17, B18, B19, B24
 - b. **Sitio Arqueológico Yaxhá:** Edificios 395, 396 y 389 ambos pertenecientes al programa de restauración del DECORSIAP.
 - c. Unificar los dibujos de las 41 artes antes mencionadas, ya que estas se encontraban en

distintas páginas y también realizar en estas rotulaciones digitales para que sean más legibles a hora de interpretarlos.

3. Apoyar en consolidar la papelería solicitada para la renovación de contrato del personal 031-jornal- y el personal 029- servicios técnicos y profesionales.
4. Apoyar en emitir la verificación de antecedentes penales y policiacos del personal 031.
5. Realizar copia de los expedientes entregados a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
6. Archivar papelería en expedientes del personal 031 a cargo del DECORSIAP (Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos).

Resultados Obtenidos:

Se logró un avance en la interpretación de los resultados de la documentación de campo de los edificios A1, A2, A3, B17, B18, B19, B24 que rodean el patio de la Acrópolis Oeste del Sitio Arqueológico Naranjo Sa'ál, así como también facilitar la consulta de los levantamientos de campo de los edificios 395, 396 y 389 pertenecientes al patio de Juego de Pelota Maya del Sitio Arqueológico Yaxhá, ambos ubicados en el departamento de Peten, Guatemala.

Respecto a la papelería y los expedientes se logró un mejor manejo y orden de dichos expedientes para un alcance más eficiente al momento de su ubicación, así mismo velar por que todo el personal técnico y profesional tenga su papelería completa y en orden.



José Carlos Monroy de León

Vo. Bo.



Madelin López

Coordinador Administrativo
Departamento de Conservación y Rescate
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos
IDAEH-DGPCYN

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Estimado Arq. Gonzáles:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número DGPCYN-029-84-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2021**. Correspondiente al periodo del 04 de enero 2021 al 31 de marzo de 2021.

Actividades Realizadas:

- Compilación de papelería correspondiente a la actualización de datos en la Contraloría General de Cuentas y Boleto de Ornato del personal a cargo del Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos.
- Compilación de papelería y vaciado de puntuaciones en la herramienta Microsoft Excel sobre las evaluaciones y autoevaluaciones de desempeño del personal a cargo del Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos.
- Ordenar y archivar expedientes del personal a cargo del Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos.
- Apoyo en la modificación y rotulación de dibujos en las oficinas centrales del DECORSIAP sobre el patio Oeste de la Acrópolis Oeste del Sitio Arqueológico Naranjo Saál.
- Recopilación, clasificación y catalogación en las oficinas centrales del DECORSIAP sobre los levantamientos de campo del Edificio 217, 218, 219 de la Acrópolis Este del Sitio Arqueológico Yaxhá.
- Realizar las correcciones de los planos arqueológicos de 41 artes tamaño doble carta; de la Acrópolis Oeste del Sitio Arqueológico Naranjo Saál en las oficinas centrales del DECORSIAP.

- Foliar en 10 carpetas 51 levantamientos de campo en papel milimetrado, tamaño A1; asignándoles código de localización, número de carpeta y ficha técnica a cada levantamiento de campo de los edificios siguientes edificios:
 - a. **Sitio Arqueológico Naranjo Saál:** Edificios A1, A2, A3, B17, B18, B19, B24.
 - b. **Sitio Arqueológico Yaxhá:** Edificios 395, 396 y 389 ambos pertenecientes al programa de restauración del DECORSIAP.
- Unificación de las ilustraciones digitalizadas sobre el patio Oeste de la Acrópolis Oeste del Sitio Arqueológico Naranjo Saál.
- Otras actividades asignadas relacionadas a los servicios a prestar.



José Carlos Monroy de León

Vo. Bo.



Coordinador Administrativo
Departamento de Conservación y Rescate
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos
IDAEH DOROVNI

Guatemala, 30 de marzo de 2021
Informe Final de Resultados No.4-2021

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Estimado Arq. Gonzáles:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número DGPCYN-029-84-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2021** correspondiente al periodo del 04 de enero 2021 al 31 de marzo de 2021.

Resultados Cuantitativos:

En el presente informe se presenta la síntesis de los resultados obtenidos durante los primeros 3 meses del presente año, en las oficinas centrales del DECORSIAP, ubicadas en Ciudad de Guatemala. En mis funciones como asesor técnico para dicha unidad (DECORSIAP), facilité la interpretación por medio de la digitalización de ilustraciones de Sitios Arqueológicos y Prehispánicos ubicados en la región noreste del departamento de Peten, Guatemala.

Cabe mencionar que también presente mensualmente los informes de las actividades realizadas sobre el trabajo de gabinete realizado. Los resultados serán descritos a continuación:

1. Por medio de la compilación de la papelería del personal del DECORSIAP, se obtuvo un mejor manejo y orden de la papelería que debía completar cada uno de los trabajadores activos.
2. Al ordenar y archivar los expedientes de cada uno de los trabajadores del DECORSIAP, se facilitó el acceso físico a cada uno de los expedientes al momento de querer consultarlos.
3. En cuanto al apoyo que se brindó al área de dibujo y restauración de Sitios Arqueológicos Prehispánicos, una gran ventaja fue, que de manera digital se logró modificar parcialmente las ilustraciones de dichos Sitios y rotularlos en cuanto a las medidas de los dibujos se refiere, para que fuera más claro y entendible.
4. Cuando se recopiló, clasificó y catalogó los levantamientos de campo de los edificios en la Acrópolis Este del Sitio Arqueológico Yaxhá, se obtuvo mayor

facilidad a la ubicación de dichos documentos y de manera más ordenada y rápida.

5. Se logró un avance en la interpretación de los resultados de la documentación de campo de los edificios A1, A2, A3, B17, B18, B19, B24 que rodean el patio de la Acrópolis Oeste del Sitio Arqueológico Naranjo Saál, así como también facilitar la consulta de los levantamientos de campo de los edificios 395, 396 y 389 pertenecientes al patio de Juego de Pelota Maya del Sitio Arqueológico Yaxhá, ambos ubicados en el departamento de Peten, Guatemala.

Resultados Cualitativos:

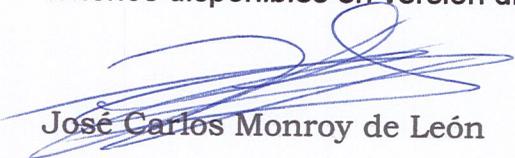
En relación a la compilación de papelería, se obtuvo mayor eficiencia para la entrega en la fecha estipulada por la Delegación de Recursos Humanos, logrando así mejores resultados respecto al orden y manejo de los documentos enviados por el personal operativo del DECORSIAP.

Dentro del trabajo de gabinete, se obtuvo una mejor imagen e interpretación de los planos realizados por el Área Técnica logrando que sean más entendibles.

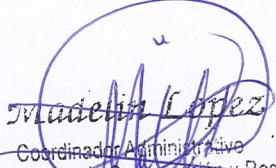
Además se logra un avance en la interpretación de los resultados de la documentación de campo de los edificios que rodean el patio de la Acrópolis Noroeste del Sitio Arqueológico Naranjo Saál, así como también facilitar la consulta de los levantamientos de campo de los edificios 217, 218 y 219 de la Acrópolis Este del Sitio Arqueológico Yaxhá, ambos ubicados en el departamento de Peten, Guatemala.

Se logró un avance en la interpretación de los resultados de la documentación de campo de los edificios A1, A2, A3, B17, B18, B19, B24 que rodean el patio de la Acrópolis Oeste del Sitio Arqueológico Naranjo Saál, así como también facilitar la consulta de los levantamientos de campo de los edificios 395, 396 y 389 pertenecientes al patio de Juego de Pelota Maya del Sitio Arqueológico Yaxhá, ambos ubicados en el departamento de Peten, Guatemala.

Se logró también la unificación digitalizada de las ilustraciones de los dibujos sobre el patio Oeste de la Acrópolis Oeste del Sitio Arqueológico Naranjo Saál, para así tenerlos disponibles en versión digital para su consulta con mayor facilidad.


José Carlos Monroy de León

Vo. Bo.


Coordinador Administrativo
Departamento de Conservación y Rescate
de Sitios Arqueológicos Prehispanicos
IDAEH-DGPCYN